



Gmina Trojanów

08-455 Trojanów 57A

tel/fax (25) 682-71-20, e-mail:ug@trojanow.pl

Znak sprawy: RI.271.7.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca zadania pn.:

Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**Ogłoszenie o przetargu zostało zamieszczone
w Biuletynie Zamówień Publicznych
nr ogłoszenia 584442-N-2019 z dnia 2019-08-09 r.**

**Zatwierdzam:
Z up. Wójta
/-/Aneta Michta
Zastępca Wójta**

Rozdział 1. Informacja o zamawiającym

Gmina Trojanów
Trojanów 57A
08-455 Trojanów
NIP 826-20-37-304, REGON 711582279
Adres strony internetowej: www.trojanow.pl
e-mail: ug@trojanow.pl
tel./fax. 25 682 71 20

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej ustawą.
2. W niniejszym postępowaniu **zostanie / nie-zostanie** zastosowana procedura, o której mowa w art. 24 aa ustawy.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych szkolnych i przewóz uczniów dojeżdżających z miejsca zamieszkania do szkół na terenie gminy Trojanów tj. do szkoły w Trojanowie, Korytnicy i Życzynie.

Bilety obejmować będą trasy dowozu i odwozu uczniów na trasach:

Mroków – Korytnica szkoła– liczba dzieci 11

Damianów- Korytnica szkoła– 24

Życzyn-Jabłonowiec-Komory-Kruszyna – Życzyn -30

Życzyn - Kozice-Życzyn szkoła– 12

Budziska -Ochodne-Derlatka - Dudki-Kamionki –Trojanów szkoła-46

Minimum dwa powroty w każdym kierunku. Zamawiający wymaga, aby w każdym z autokarów Wykonawca zapewnił opiekuna.

Koszt opiekunów nad dziećmi w czasie przewozu w autobusach ponosi Wykonawca.

Przewozy dostosowane będą do obowiązkowych zajęć szkolnych zgodnie z organizacją roku szkolnego zawartą w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i w oparciu o harmonogram przedkładany przez Dyrektora szkoły.

Zamawiający przewiduje zakup około **123 biletów**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia, lub zmniejszenia ilości zakupu biletów do 30%.

Zamierzeniem Zamawiającego jest, aby z przejazdów autokarowych korzystali mieszkańcy gminy Trojanów.

2. Na podstawie art 29 ust 3a ustawy Pzp, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: osoby, które wykonują **czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli kierowców**.
 - 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności^[1] bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
 - Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 PLN za każdą osobę. Fakt z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zostanie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez zamawiającego (personel). Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.
 - W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

^[1] Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

3. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego słownika Zamówień (CPV)**
60112000- 6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

Rozdział 4. Oferty częściowe

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający **nie przewiduje** / **przewiduje** możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 02.09.2019 r. do 30.06.2020 r.**

Rozdział 7. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia warunków:
 - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Wykonawca musi przedstawić aktualny dokument uprawniający do wykonywania transportu drogowego osób.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**
 - a) **doświadczenia:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) **kwalifikacji zawodowych:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) **zdolność techniczna:**

Warunek ten będzie spełniony przez oferenta, jeżeli: oferent wykaże się dysponowaniem sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia w ilości min. 5 autokarów w tym min:
1 autobus 50 osobowy, 2 autobusy 30 osobowe, 2 autobusy 20 osobowe.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawić Zamawiającemu dokumenty określające:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Rozdział 8. Podstawy wykluczenia wykonawcy

1. Z postępowania o zamówienie wyklucza się wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp;
2. Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Rozdział 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**,
2. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć w ofercie:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**.
 - 2) Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 2 pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków

udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 5) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1).
3. **Ponadto, oprócz oświadczeń** stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:**

- 1) **Wykaz sprzętu - Załącznik Nr 5 do SIWZ**

- 2) **zobowiązanie** podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów,
 - 3) **w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć **dokument ustanawiający pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 4) w przypadku, **gdy ofertę** w imieniu wykonawcy **podpisuje pełnomocnik**, do oferty **należy załączyć pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniana, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Koncesja, zezwolenie lub licencja na wykonanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.

- 2) **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:**

Wykaz sprzętu będącego własnością i w posiadaniu oferenta przeznaczony do użycia podczas realizacji zamówienia.

- 3) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda w odniesieniu do wszystkich części przedłożenia następujących dokumentów:**

- a. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale 9 ust. 4 pkt 3) a), składa:

- a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) dokumenty określone w rozdziale 9 ust. 4 pkt 3) a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale 9 ust. 4 pkt 3) a).
- d) W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 9 ust. 4 pkt 3) a) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- e) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 9 ust. 4 pkt 1 i 3 i jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne. Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w rozdziale 9, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.
- f) Zaleca się aby dokumenty sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ.
- g) Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- h) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Podmioty składające ofertę wspólną (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wpisują zarejestrowane nazwy (firm) i adresy wszystkich członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej, w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć samodzielnie dokumenty/oświadczenia wymienione w rozdziale 9 ust. 2 pkt 1).
4. Ocena spełniania przez Wykonawców występujących wspólnie warunków udziału w postępowaniu wymienionych w SIWZ będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.
5. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkie podmioty.
6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 1).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia.
8. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu nr **25 682 71 20**; lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), w szczególności e-mail: ug@trojanow.pl, zastepcawojta@trojanow.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego, na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma).
3. Językiem do porozumiewania się jest język polski.
4. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:**
Aneta Michta – tel. 25 682 71 20 wew. 39, e-mail: zastepcawojta@trojanow.pl
(od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 16:00)

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Trojanów
Trojanów 57A, 08-455 Trojanów

OFERTA NA:

„Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

19.08.2019 r. godz. 12:15

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część (zakres) zamówienia podwykonawcom, w ofercie musi podać, która z części zostanie im powierzona. Brak złożenia oświadczenia o podwykonawcach zostanie uznany jako informacja, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Informacje pozostałe:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
6. Zaleca się, aby:
 - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - 3) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ).
7. Zmiana / wycofanie oferty:
 - 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
8. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy w Trojanowie, Trojanów 57A, 08-455 Trojanów, pokój nr 3 (Sekretariat)**, w terminie do dnia **19.08.2019 r., godz. 12:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Trojanowie, Trojanów 57A, 08-455 Trojanów, pokój nr 14, dnia 19.08.2019 r., godz. 12:15.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie *zamówienia*;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności

zawartych w ofertach.

7. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
8. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu otwarcia ofert.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty **ceny ryczałtowej brutto za zakup 1 sztuki biletu miesięcznego – bez względu na długość trasy jaką przejedzie uczeń.**

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. **Cena** (podana cyfrą i słownie) winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i podana w złotych polskich.
3. Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą na podstawie faktury wystawianej w okresach comiesięcznych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert oraz ich wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

P 1 - Cena- waga kryterium 60%

P 2 -Dojazd autobusu zastępczego – waga kryterium 40%

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Punkty za poszczególne kryteria badanej oferty będą obliczone wg wzoru:

$$C_{\text{oferty}} = P1 + P2$$

Kryterium nr 1: cena

$$P1 = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P1 – punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę badanego

C_{\min} – najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców

C_n – cena zaproponowana przez Wykonawcę badanego

W ramach tego kryterium oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 60 punktów

Kryterium nr 2: Dojazd autobusu zastępczego

Oferowany czas dojazdu autobusu zastępczego do 50 minut – 0 pkt

Oferowany czas dojazdu autobusu zastępczego do 40 minut – 20 pkt

Oferowany czas dojazdu autobusu zastępczego do 30 minut – 40 pkt

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający przyjmuje do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) unieważnieniu postępowania.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje zawarte w pkt 1) na stronie internetowej Zamawiającego: www.trojanow.pl
3. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób, umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia albo gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 139 oraz 140 ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, wg wzoru załączonego do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **załącznik nr 7** do SIWZ.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, które mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana ilości zakupionych biletów wynikająca ze zmiany ilości dojeżdżających uczniów (zmniejszenie lub zwiększenie),
 - 2) oraz innych których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 3) przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych:

 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
7. Dopuszcza się zmianę umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 22. Inne informacje

1. **Zamawiający nie przewiduje:**
 - 1) składania ofert wariantowych,

- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

2. Klauzule RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Trojanów, Trojanów 57A, 08-455 Trojanów tel. 25 682 71 20 email: ug@trojanow.pl;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Pan/Pani kontaktować się w sprawach ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod-sk@tbsiedlce.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów”** znak RI.271.7.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 Wzór formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie z art. 25a ust. 1- brak podstaw wykluczenia

Załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 25a ust. 1- spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 Oświadczenie grupa kapitałowa

Załącznik nr 5 Wykaz sprzętu

Załącznik nr 6 Projekt umowy

RI.271.07.2019



pieczęć oferenta

OFERTA DLA GMINY TROJANÓW

Nawiązując do ogłoszenia na wykonanie zamówienia publicznego w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn. „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów” którego przedmiot, zakres i rodzaj jest zgodny z zakresem opisanym w SIWZ:

1. OFERUJEMY wykonanie w/w zamówienia za cenę za 1 bilet miesięczny:

Cena oferty brutto: zł, (słownie zł :
..... zł i/100)

wartość netto: zł, (słownie zł :
..... zł i/100)

Dojazd autobusu zastępczego	oferowany czas dojazdu autobusu zastępczego do 30 minut <input type="checkbox"/>
	oferowany czas dojazdu autobusu zastępczego do 40 minut <input type="checkbox"/>
	oferowany czas dojazdu autobusu zastępczego do 50 minut <input type="checkbox"/>

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej z powyższych opcji, Zamawiający przyjmie maksymalny czas dojazdu wynoszący do 50 minut.

2. Oświadczamy, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie od dnia zawarcia umowy do: **30.06.2020r.**
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 4) zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować następujące części zamówienia*:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcy

* *niepotrzebne skreślić.*

4. Nazwy (firmy) innych podmiotów na zasoby, których powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1)

2)

5. Oświadczamy, że należymy/nie należymy* do sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. Oferta została złożona na stronach

8. Do oferty dołączono następujące dokumenty (*wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów*):

1)

2)

3)

4)

9. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię

numer telefonu: numer faksu:

Zakres umocowania :

.....

10. Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję

.....

Numer faksu: e-mail:

....., dn. ____ . ____ . ____ _r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów”
(oznaczenie sprawy: RI.271.7.2019)**

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.*
.....ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt
13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na
podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
*..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1
pkt 12-23, ust. 5 pkt 1, ustawy.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: *
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów”
(oznaczenie sprawy: RI.271.7.2019)**

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *..... w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- *nie należy do grupy kapitałowej^{*},*
- *należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,*

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu).

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

^{*} *Niepotrzebne skreślić*

Wykaz sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu Numer teleksu / faxu

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ Producent	Charakterystyka	Forma własności własny, dzierżawa (od kogo) leasing
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

W przypadku korzystania z pomocy innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniuw Trojanowie na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) pomiędzy Gminą Trojanów, z siedzibą Trojanów 57A, 08-455 Trojanów zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

1. Stanisława Kostyra - Wójt Gminy
przy kontrasygnacie Renaty Wesołowskiej - Skarbnika Gminy
a,

1.zwanym dalej Wykonawcą

Umowa zawarta na skutek rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr RI.271.7.2019 o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest „**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów z terenu Gminy Trojanów**”.

§ 2

Zakup biletów obejmować będzie trasy dowozu i odwozu na trasach:

Ogólna liczba dowożonych i odwożonych uczniów 127, liczba ta jest liczbą prognozowaną i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

§ 3

1. Za usługi określone w §2 Zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości: cena biletu miesięcznego brutto złotych (słownie: złotych) pomnożoną przez faktyczną liczbę uczniów dowożonych, kwota netto jednego biletu
2. Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym po upływie rozliczanego miesiąca. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do rozliczenia imienny wykaz dzieci, na które zostały wystawione bilety.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności z faktur Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

Ceny biletów określone w umowie są niezienne w okresie trwania umowy.

§ 5

Wykonawca zapewni wystarczającą ilość środków transportu do wykonania usługi.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pasażerów – uczniów, wynikająca z przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. Nadzór nad przewożonymi uczniami (opieki nad uczniami w autobusie, w czasie wsiadania i wysiadania oraz tuż po jego zatrzymaniu na przystanku, w tym podczas przechodzenia uczniów przez jezdnię) zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 32 ust. 5

i art. 39 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe należy do Wykonawcy. Koszt opiekunów nad dziećmi w czasie przewozu w autobusach ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca w czasie przewozu jest zobowiązany zapewnić uczniom i opiekunom właściwe warunki higieniczne oraz właściwy komfort jazdy. Przewozy uczniów odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.
3. Przewozy dostosowane będą do obowiązkowych zajęć szkolnych zgodnie z organizacją roku szkolnego zawartą w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i w oparciu o harmonogram przedkładany przez Dyrektora szkoły lub placówki oświatowej.
4. Przewóz świadczony będzie każdego dnia nauki szkolnej, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii świątecznych i dni wolnych od zajęć wynikających z organizacji roku szkolnego – przerw świątecznych, wakacji. W przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu wolnych od zajęć. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem. Wykonawca dopuszcza w miarę potrzeb i możliwości przewóz uczniów w okresie przerw w nauce na zajęcia organizowane przez szkoły po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem szkoły.
5. Sprzedaż biletów zostanie zorganizowana po ustaleniu z Dyrektorem szkoły, który przekaze Wykonawcy informacje o liczbie uczniów uprawnionych do otrzymania biletów miesięcznych.

§ 7

1. W razie awarii pojazdu Wykonawca powiadamia Zamawiającego w trybie natychmiastowym oraz zapewnia pojazd zastępczy, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
2. W przypadku braku przewozu lub opóźnień w przewozie, w stosunku do rozkładu jazdy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania przewozu zastępczego na koszt Wykonawcy. Wyjątkiem są przyczyny obiektywne, gdzie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności takie jak: przerwy w ruchu drogowym, zawieje i zasy py śnieżne, zator na drodze itd.

§ 8

1. Podwykonawca - osoba fizyczna lub prawna, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem Podwykonawców (zakres rzeczowy i nazwy firm Podwykonawców):
.....
.....
.....
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie wykonawca zapłaci 0,1% kary z wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
11. Jako uchylenie od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznane będzie:
 - brak przedłożenia w wymaganym terminie oświadczeń podwykonawców o dokonanej zapłacie wynagrodzenia,
 - brak przedłożenia dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
12. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 3 razy lub, gdy suma wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 5% wartości umowy.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 30 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych podwykonawców oraz nie przedłożenia dowodów Zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
15. Zmiana podwykonawców określonych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 PLN za każdą osobę. Fakt z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 czynności zostanie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez zamawiającego (personel). Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku określonym w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej już części umowy.
5. Poza postanowieniami ust. 3 Zamawiający może odstąpić od umowy za skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca, pomimo dwóch pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub w rażący sposób zaniedbuje ich wykonywanie.

- 2) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu.
- 3) W przypadku rezygnacji z dowozu dzieci do szkół w formie zakupu biletów miesięcznych.
6. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenia jej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.09.2019 roku do 30.06.2020 roku.

§ 11

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami SIWZ.

§ 12

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY :

Kontrasygnata Skarbnika Gminy: