

Protokół Nr XXVI/2020
z obrad zwyczajnej sesji Rady Gminy Trojanów
z dnia 25 sierpnia 2020 r.

Obrady XXVI zwyczajnej sesji rozpoczęto o godzinie 11²⁰ a zakończono o godzinie 12⁴⁰.
W obradach uczestniczyło 15 radnych zgodnie z listą obecności.

Ponadto w obradach udział wzięli:
Wójt Gminy Pan Stanisław Kostyra,
Zastępca Wójta Pani Aneta Michta,

Ad. 1, Ad. 2

Przewodniczący Rady Pan Jacek Ryszkowski otworzył obrady XXVI sesji zwyczajnej Rady Gminy Trojanów i po powitaniu stwierdził, że zgodnie z listą obecności jest kworum, przy którym uchwały podjęte w dniu dzisiejszym są prawomocne.

Przedstawił porządek obrad;

1. Otwarcie zwyczajnej sesji Rady Gminy Trojanów i stwierdzenie kworum.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXV sesji zwyczajnej Rady Gminy Trojanów.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta między sesjami.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zmiany przepisów prawa miejscowego.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trojanów.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2020.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2025.
10. Wnioski i oświadczenia radnych.
11. Zamknięcie sesji Rady Gminy Trojanów.

Wniosków do porządku obrad nie było.

Ad.3

Przyjęcie protokołu z obrad XXV sesji zwyczajnej Rady Gminy Trojanów.

Uwag nie było.

W wyniku głosowania protokół został przyjęty: „za” było 15 radnych.

Wykaz z imiennego głosowania stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 4

Sprawozdanie z działalności Wójta między sesjami.

Pan Wójt przedstawił sprawozdanie z działalności między sesjami od dnia 30 czerwca.
Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 5

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zmiany przepisów prawa miejscowego.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Uwag nie było

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta
„Za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
„przeciw” głosowało 0 radnych,
„wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz z imiennego głosowania oraz projekt uchwały stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 6

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trojanów.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Uwag nie było

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta
„Za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
„przeciw” głosowało 0 radnych,
„wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz z imiennego głosowania oraz projekt uchwały stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 7

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Uwag nie było

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta
„Za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
„przeciw” głosowało 0 radnych,
„wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz z imiennego głosowania oraz projekt uchwały stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 8

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2020.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Wójt przedstawił zmiany wprowadzone do budżetu zgodnie z uzasadnieniem do uchwały

Uwag nie było

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta
„Za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
„przeciw” głosowało 0 radnych,

„wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz z imiennego głosowania oraz projekt uchwały stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 9

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2025.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Uwag nie było

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta

„Za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,

„przeciw” głosowało 0 radnych,

„wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz z imiennego głosowania oraz projekt uchwały stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 10

Wnioski i oświadczenia radnych.

Zastępca Wójta odczytała pismo GUS informujące, że od 1 września do 30 listopada br. na terenie całego kraju zostanie przeprowadzony Powszechny Spis Rolny.

Pismo stanowi załącznik do protokołu.

Pani Zastępca Wójta przedstawiła obowiązkowe i uzupełniające metody spisowe.

Radna Pani Lech zwróciła się z pytaniem w sprawie:

- zamontowania lampy w Korytnicy Kolonia przy posesji Pani Łakomskiej,

- wymiany lamp na ledowe w WKD (Podlasie),

- wykonania drogi Korytnica Kolonia (tam gdzie był skład kruszywa),

Pan Wójt odpowiadając na pytania powiedział, że oświetlenie wykonane jest zgodnie z obowiązującymi normami i w tym przypadku lampy wiszą na co drugim słupie, a odnosząc się do wymiany lamp na „Podlasiu” poinformował, że oświetlenie było wykonywane w nie tak odległym czasie i w przypadku lamp sodowych będą one wymieniane w sytuacji jeśli zaistnieje taka konieczność.

W uzupełnieniu Pani Zastępca Wójta poinformowała, że Gmina, nie ma obowiązku zapewnienia oświetlenia wjazdu na posesję.

Radny Pan Pawelec poruszył temat:

- wykonanie drogi na Nowinach Życkich,

- oświetlenie parkingu przy przystanku Mika,

- ile dzieci będzie w szkole w Budziskach i w Więckowie,

- koszenie poboczy przy drogach gminnych oraz interwencji w sprawie koszenia przy drogach powiatowych,

- zabezpieczenie podjazdu przy moście na Kobusy, po ulewach powstały wyrwy, droga niszczone jest przez krosy i samochody terenowe, które urządzają wyścigi,

- czy dowóz dzieci do szkół będzie realizował ten sam przewoźnik co dotychczas?

Do zgłoszonych tematów odniósł się Pan Wójt;

- odnośnie drogi to nie ma pewności, że w tym roku będzie wykonana,

- sprawa oświetlenia - jest to teren PKP i ewentualnie można wystąpić z pismem do zarządcy terenu,

- w szkole w Więckowie będzie 22 lub 23 a Budziskach prawdopodobnie nie będzie dzieci,
- odnośnie drogi przy moście na Kobusy, temat był zgłaszany na Policję aby częściej sprawdzać ten teren,

Zastępca Pana Wójta odpowiedziała, że na dowóz dzieci do szkoły będzie ogłoszone zapytanie ofertowe na wykonanie usługi, a dowóz będzie się odbywał na podstawie biletów miesięcznych.

Radny Pan Jaszczyk zapytał o przygotowanie szkół do rozpoczęcia roku szkolnego.

Pan Wójt odpowiedział, że na tą chwilę, uczniowie wracają do tradycyjnego nauczania.

Poinformował że, odbyło się spotkanie z dyrektorami szkół, na którym zostały podjęte pewne ustalenia min:

- w szkołach są dozowniki do dezynfekcji,
- zamówione zostały przyłbice dla pracowników,
- przerwy i wychodzenie na posiłki będą zróżnicowane w czasie.

Nie ma jednak pewności, że taki system nauczania już pozostanie ponieważ decydującą rolę będzie odgrywał sanepid.

Radny Pan Michalczyk poinformował, że aby ograniczyć samowolkę i niszczenie terenów wykopalisk w Podeblöciu zamieszczone są tablice informacyjne a na terenie samych wykopalisk zostały zamontowane kamery.

Radny Pan Piros poprosił o informację czego dotyczyło spotkanie w Garwolinie z Wodami Polskimi. Poruszył temat wykaszania poboczy a głównie przy strażnicy w Woli Życkiej.

Ad. 11

Zamknięcie sesji Rady Gminy Trojanów.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy zamknął obrady XXVI sesji zwyczajnej Rady Gminy Trojanów.

Protokolowała:

Alicja Wiązowska

Przewodniczący
Rady Gminy Trojanów
Jacek Ryszkowski



Gmina Trojanów
Trojanów 57A, 08-455 Trojanów
Tel. +48 25 682 71 20
www.trojanow.pl

Numer załącznika

Na sesji "XXVI zwyczajna sesja Rady Gminy Trojanów" stawiło się 15 radnych, natomiast 0 radnych było nieobecnych.

Ustalono kworum. Rada jest władna do podejmowania decyzji.

Lista obecności była następująca:

Obecni radni:

1. Stanisław Gugąła
2. Marian Jaszczyk
3. Artur Kostyra
4. Stanisław Kozioł
5. Renata Lech
6. Stanisława Mądra
7. Mateusz Michalczyk
8. Paweł Nosowski
9. Krzysztof Pasik
10. Sylwester Pawelec
11. Wiesław Piros
12. Jacek Ryszkowski
13. Hanna Sadura
14. Witold Zalech
15. Artur Zduniak

Nieobecni radni:

Operatorem systemu był Admin.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Gmina Trojanów
08-455 Trojanów 57A tel/fax (25) 682-71-20, e-mail:ug@trojanow.pl

Sprawozdanie z działalności Wójta między sesjami
od 30 czerwca 2020 roku

- 1) 1 lipca – uroczyste podpisanie, w Delegaturze Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach, umowy na dofinansowanie ze środków Funduszu Dróg Samorządowych realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 131217W w miejscowości Kozice” (kwota dofinansowania wyniosła 574524,79 zł);
- 2) 8 lipca – spotkanie w Starostwie w Garwolinie z dyrektorem Wód Polskich w sprawie partnerstwa wodnego;
- 3) 20 lipca – podpisanie umów o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego:
 - na realizację zadania pn. „Zakup nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego ze sprzętem ratowniczo-gaśniczym zamontowanym na stałe dla OSP Kozice” (wysokość dotacji 100 tys. zł) oraz
 - na dofinansowanie zadania pn. „Nasadzenie zieleni przed świetlicą wiejską w miejscowości Kozice” realizowanego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Ochrony Powietrza MAZOWSZE 2020” (wysokość dotacji 5 tys., całkowity koszt zadania 10 tys.);
- 4) 24 lipca – otwarcie ofert na budowę boiska wielofunkcyjnego przy szkole Podstawowej w Korytnicy;
- 5) 29 lipca – posiedzenie wszystkich Komisji oraz Komisji skarg, wniosków i petycji;
- 6) 30 lipca – odbiór drogi w Kozicach;
- 7) 31 lipca – uroczystość przekazania symbolicznych czeków na pożyczkę dla organizacji pozarządowych, w uroczystości udział wzięła m.in. Pani Senator Maria Koc, (wsparcie otrzymało 11 organizacji z terenu naszej gminy oraz 2 - z terenu Miasta i Gminy Żelechów);
- 8) 7 sierpnia – otwarcie ofert na zakup samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Kozice;
- 9) 12 sierpnia – posiedzenie Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Porządku Publicznego i Ochrony Przeciwpożarowej;
- 10) 19 sierpnia - otwarcie ofert na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 11) 21 sierpnia – zakończenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową;
- 12) 24 sierpnia – spotkanie z dyrektorami szkół., oraz podpisano umowę na budowę boiska przy szkole podstawowej w Korytnicy.

Pozyskano dofinansowanie:

- z WFOŚIGW, w kwocie 15 tys. zł, na zakupu sprzętu dla Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej OSP w Kozicach, dotacja wynosi 75% kosztów zadania;
- z WFOŚIGW, w kwocie 19 894,60 zł, dla OSP w Babicach na zakup sprzętu i umundurowania, dotacja wynosi 100% kosztów zadania.

Złożono wnioski:

- o pozyskanie funduszy unijnych z RPO WM na utworzenie miejsc w nowobudowanym publicznym przedszkolu ze żłobkiem w Trojanowie;
- o dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych, przebudowy drogi w miejscowościach Dębówka, Prandocin i Damianów;
- o dofinansowanie z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego, remontu dróg w Prandocinie i Rudzie.

ASF - W dniu 30 lipca Gmina otrzymała oficjalną informację o ognisku wirusa afrykańskiego pomoru świń w miejscowości Dębówka. Z udziałem Powiatowego lekarza Weterynarii - A. Piątkowskiego, rzeczoznawców i pracowników gminy podjęto działania, mające na celu likwidację wszystkich ognisk ASF w okręgu 3 km od potwierdzonego ogniska. Dokonano uboju świń (26 szt.+ 5szt.padło), utylizacji obornika i spalenia słomy oraz dezynfekcji gospodarstw.

Na podstawie Rozporządzeniem nr 3 Powiatowego Lekarza Weterynarii z dnia 10 sierpnia 2020 r. na terenie gminy Trojanów został określony obszar zapowietrzony obejmujący miejscowości: Dębówka, Wola Życka, Kruszyna, Jabłonowiec, Prandocin, Mościska, Budziska, Mroków i Ochodne.

Według zasad bioasekuracji Gmina zakupiła 8 mat dezynfekujących, które zostały rozmieszczone w miejscowości Ochodne do odwołania.


Wójt
Janisław Kostyra

UCHWAŁA NR
RADY GMINY TROJANÓW

z dnia 25 sierpnia 2020 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zmiany przepisów prawa miejscowego

Na podstawie art. 18 b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 oraz art. 9 ust. 2 z dnia 1 lipca 2014 roku o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), Rada Gminy w Trojanowie uchwała, co następuje:

§ 1. Nie uwzględnia się petycji adwokat Renaty Sutor w sprawie zmian przepisów prawa miejscowego poprzez:

1) dofinansowanie rodziców mieszkających i wychowujących dzieci w danej gminie w zakresie edukacji ich dzieci, które z powodu pandemii nie mogą uczyć się w szkole lub przebywać w przedszkolu;

2) utworzenie miejsc i pomieszczeń, gdzie można zostawić odzież, obuwie oraz żywność dla osób potrzebujących;

§ 2 Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Trojanów do zawiadomienia podmiotu wnoszącego petycję o sposobie rozpatrzenia petycji.

Uzasadnienie

DO UCHWAŁY NR XXVI/146/2020 RADY GMINY TROJANÓW z dnia 25 sierpnia 2020 r. w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zmiany przepisów prawa miejscowego. Dnia 31 maja 2020 r. adwokat Renata Sutor wniosła petycję do Rady Gminy Trojanów. W swojej petycji zwróciła się o zmianę przepisów prawa miejscowego poprzez:

1) dofinansowanie rodziców mieszkających i wychowujących dzieci w danej gminie w zakresie edukacji ich dzieci, które z powodu pandemii nie mogą uczyć się w szkole lub przebywać w przedszkolu;

2) utworzenie miejsc i pomieszczeń, gdzie można zostawić odzież, obuwie oraz żywność dla osób potrzebujących.

W ocenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, w/w petycję uznać należy za bezzasadną.

Zgodnie z art. 18 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 713) rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje się komisję skarg, wniosków i petycji.

W dniu 29 lipca 2020 r. odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, na którym dokonano analizy wyżej wymienionej petycji.

Na podstawie zebranych informacji Komisja Skarg, Wniosków i Petycji opracowała swoje stanowisko, które odpowiada na poszczególne postulaty zawarte w petycji:

Ad. 1) Gmina Trojanów na bieżąco monitoruje zapotrzebowanie szkół na pomoce dydaktyczne wspierające zdalną edukację. Wszelkie zgłoszone potrzeby edukacyjne na bieżąco są zaspokajane.

Ad. 2) Pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trojanowie są w stałym kontakcie z osobami potrzebującymi i na bieżąco zaspokajają ich bieżące potrzeby.

W związku z powyższym, Rada Gminy po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uznaje petycję za nie zasługującą na pozytywne rozpatrzenie i tym samym nie uwzględnia petycji.



Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji zmiany przepisów prawa miejscowego." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 25.08.2020 11:34:38

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Stanisław Gugala</i>
2.	<i>Marian Jaszczuk</i>
3.	<i>Artur Kostyra</i>
4.	<i>Stanisław Koziół</i>
5.	<i>Renata Lech</i>
6.	<i>Stanisława Mądra</i>
7.	<i>Mateusz Michalczyk</i>
8.	<i>Paweł Nosowski</i>
9.	<i>Krzysztof Pasik</i>
10.	<i>Sylwester Pawelec</i>
11.	<i>Wiesław Piros</i>
12.	<i>Jacek Ryszkowski</i>
13.	<i>Hanna Sadura</i>
14.	<i>Witold Zalech</i>
15.	<i>Artur Zduniak</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
	<i>BRAK</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY W TROJANOWIE**

z dnia 25 sierpnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trojanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, 2, 2a pkt 1 i pkt 4, 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie, Rada Gminy Trojanów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trojanów stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trojanów.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Gminy Trojanów Nr XXXI/113/2017 z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trojanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Ryszkowski

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY TROJANÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trojanów, zwany dalej "Regulaminem", określa szczegółowe zasady w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Rozdział 2. Ogólne wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

§ 2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości uznaje się za zachowany w przypadku, gdy odpady komunalne zebrane są w podziale na odpowiednie frakcje, o których mowa w § 5 ust. 2 i zgromadzone w pojemnikach lub workach przeznaczonych do tych frakcji.

§ 3. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez odgarnięcie zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających śliskość chodnika.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości przy użyciu środków biodegradowalnych pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych i nie spowodują zanieczyszczenia wód powierzchniowych lub gleby.

2. Właściciel pojazdu samochodowego może dokonywać napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu, pod warunkiem, że czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód lub gleby, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami Regulaminu.

Rozdział 3. Wymagania w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w oddzielnych workach lub pojemnikach następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) **papieru,**
- 2) **szkła,**
- 3) **metali,**
- 4) **tworzyw sztucznych,**
- 5) **odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,**
- 6) **bioodpadów,**
- 7) **popiołu,**
- 8) **nieselegrowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych**

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ponadto do selektywnego zbierania, powstających w gospodarstwach domowych następujących odpadów komunalnych:

- 1) odpadów niebezpiecznych,
- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 3) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

- 4) zużytych baterii i akumulatorów,
- 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 9) styropianu,
- 10) tekstylia i odzież

4. Właściciele nieruchomości przekazują odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wymienione w ust. 3, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Kosze uliczne na odpady, ustawiane na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, muszą być ustawiane w miejscach nie powodujących utrudnień w ruchu pieszym i kołowym, i w takiej liczbie, aby ich łączna pojemność była dostosowana do potrzeb.

§ 6. 1. Bioodpady stanowiące odpady komunalne mogą być gromadzone w przydomowym kompostowniku na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi.

2. Kompostownik przydomowy, powinien mieć formę luźnej przyzmy lub być zabudowany ściankami ażurowymi typu drewno lub siatka itp. Wielkość kompostownika nie powinna przekraczać 120 cm wysokości i 150 cm szerokości. Podłoże pod kompostownikiem powinno być przepuszczalne, zapewniające swobodny odpływ nadmiaru wody i dostęp do resztek roślinnych mikroorganizmom.

3. Dopuszcza się posiadanie więcej niż jednego kompostownika przydomowego.

4. Zwalnia się z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady właściciele nieruchomości, którzy posiadają kompostownik przydomowy, pod warunkiem, że wszystkie bioodpady wytwarzane na nieruchomości są kompostowane w przydomowym kompostowniku.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym technicznym

§ 7. 1. Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych na terenie Gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności: 120l, 240 l, 1100 l wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu;
- 3) worki o pojemności: 120 l o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczające rozerwanie się worka;

2. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki lub worki odpowiednio oznaczone (kolorem i napisem) dla każdej frakcji osobno:

- 1) **papier** - pojemniki lub worki koloru niebieskiego z napisem "PAPIER";
- 2) **szkło** - pojemniki lub worki koloru zielonego z napisem "SZKŁO";
- 3) **metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomaterialowe** - pojemniki lub worki koloru żółtego z napisem "METALE TWORZYWA SZTUCZNE";
- 4) **bioodpady** - pojemniki lub worki koloru brązowego z napisem "BIO";
- 5) **popiół** - pojemniki lub worki koloru szarego z napisem "POPIÓŁ";

3. **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** zbierane są w pojemniki lub worki koloru czarnego z napisem "NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE".

§ 8. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych nie mniej niż 40 l na mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego są wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów (kosze uliczne), w ten sposób, że odległość między koszami na drogach publicznych powinna być dostosowana do natężenia ruchu pieszego, jednak nie może przekraczać 500 m, a na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a w przypadku jej braku w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 9. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (frakcji wymienionych w § 5 ust. 2.) na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, uwzględniając normę 40 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik lub worek 120 l na odpady poszczególnych frakcji na każdą nieruchomość.

2. Pojemność pojemników lub worków powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając normy wskazane w ust. 1.

§ 10. 1. Pojemniki oraz worki, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników do zbierania odpadów w należytym czystości, nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu i nie powinny być uszkodzone.

§ 11. 1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu odbierającego odpady, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Miejsce ustawienia pojemników i worków właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać w należytym czystości.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. 1. Odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych należy usuwać, zgodnie z harmonogramem wynikającym z zawartej przez Gminę, z podmiotem wyłonionym w drodze przetargu, umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:

- 1) w przypadku odpadów zbieranych selektywnie:
 - a) papier - raz na miesiąc,
 - b) szkło - raz na miesiąc,
 - c) metale - raz na miesiąc,
 - d) tworzywa sztuczne - raz na miesiąc,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz na miesiąc,
 - f) bioodpady - w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc,
 - g) popiół - raz na miesiąc,

2) NIESEGREGOWANE zmieszane odpady komunalne - w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc.

2. Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, tekstylia i odzież, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, styropian należy usuwać z terenu nieruchomości w miarę potrzeby i dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3. Kosze uliczne, należy opróżniać minimum 2 razy w miesiącu.

4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

5. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego nie rzadziej niż w terminach określonych w ust. 1.

6. Informacja o lokalizacji i godzinach przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest przekazywana właścicielom nieruchomości przez Urząd Gminy Trojanów oraz udostępniana na stronie internetowej Gminy Trojanów.

7. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych są przyjmowane odpady powstające w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Trojanów dostarczone przez ich wytwórców.

8. Dostarczający odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę punktu lub znaki informacyjne.

§ 13. 1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia na podstawie zamówienia, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do opróżniania zbiorników tej oczyszczalni z osadu ściekowego na podstawie zamówienia, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru.

Rozdział 6.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb i opakowań foliowych.

2. W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami gmina Trojanów:

- 1) promuje postawy zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach;
- 2) informuje, szczególnie w okresie poprzedzającym sezon grzewczy o wpływie spalania odpadów w piecach centralnego ogrzewania na środowisko i organizm ludzki;
- 3) promuje kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej.

3. Działania określone w ust. 3 gmina Trojanów może prowadzić we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 16. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) wyposażenie psa w obrozę,

- 2) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną, zagrażającemu otoczeniu z nałożonym kagańcem,
- 3) stały, skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi,
- 4) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, placach, parkingach, terenach zielonych; powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 17. 1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne lub budynki użyteczności publicznej.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, z zastrzeżeniem ust. 1, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta,
- 2) zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich jak hałas czy odory,
- 3) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulice, chodniki lub miejsca publiczne obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia;
- 4) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości należy zbierać zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie może powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych ani uciążliwości zapachowych a także rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni oraz insektów.

Rozdział 9.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 18. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają miejsca zbierania odpadów komunalnych, korytarze piwniczne w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września,
- 3) każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.



Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trojanów." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 25.08.2020 11:36:21

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Stanisław Gugąła</i>
2.	<i>Marian Jaszczyk</i>
3.	<i>Artur Kostyra</i>
4.	<i>Stanisław Kozioł</i>
5.	<i>Renata Lech</i>
6.	<i>Stanisława Mądra</i>
7.	<i>Mateusz Michalczyk</i>
8.	<i>Paweł Nosowski</i>
9.	<i>Krzysztof Pasik</i>
10.	<i>Sylwester Pawelec</i>
11.	<i>Wiesław Piros</i>
12.	<i>Jacek Ryszkowski</i>
13.	<i>Hanna Sadura</i>
14.	<i>Witold Zalech</i>
15.	<i>Artur Zduniak</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
	<i>BRAK</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

/projekt Wojta/

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY TROJANÓW
z dnia

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie., Rada Gminy Trojanów uchwala, co następuje:

§ 1. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną opłatę na rzecz Gminy za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trojanów.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Gminy Trojanów Nr XXXI/114/2017 z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Gminy Trojanów
z dnia

SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 1.

1. Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości zamieszkałych, świadczone będą przez podmiot wyłoniony w drodze przetargu, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.

2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych należy udostępnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.

3. Wyposażenie nieruchomości w worki do zbierania odpadów komunalnych organizuje gmina w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 2. Ustala się, że od właścicieli nieruchomości zamieszkałych należy odebrać każdą zebraną przez nich ilość odpadów komunalnych.

§ 3. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami, Gmina Trojanów świadczy usługę odbioru niżej wymienionych frakcji odpadów komunalnych:

1. papieru;
2. szkła;
3. metali;
4. tworzyw sztucznych;
5. odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
6. bioodpadów;
7. popiołu;
10. tekstyliów i odzieży;
11. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
12. odpadów niebezpiecznych;
13. przeterminowanych leków i chemikaliów;
14. odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
15. zużytych baterii i akumulatorów;

16. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
17. mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
18. zużytych opon;
19. odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
20. styropianu.

§ 4.

1. Ustala się częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odpadów, o których mowa w § 3 niniejszej uchwały:

- 1) papier - raz na miesiąc;
- 2) szkło - raz na miesiąc;
- 3) metale - raz na miesiąc;
- 4) tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz na miesiąc;
- 5) bioodpady - w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc;
- 6) popiół - raz na miesiąc;
- 7) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc.

2. Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, tekstylia i odzież, odpady budowlane i rozbiórkowe, styropian usuwane z terenu nieruchomości w miarę potrzeb są przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej "PSZOK".

3. Opróżnianie koszy ulicznych następuje minimum 2 razy w miesiącu.

4. Z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy pozbywanie się odpadów komunalnych następuje w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku, z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego nie rzadziej niż w terminach określonych w ust. 1.

5. Informacja o lokalizacji i godzinach przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest przekazywana właścicielom nieruchomości przez Urząd Gminy w Trojanów oraz udostępniana na stronie internetowej Gminy Trojanów.

6. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych są przyjmowane odpady powstające w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Trojanów dostarczone indywidualnie przez ich wytwórców - w każdy trzeci czwartek miesiąca w godzinach 09:00-15:00.

7. Dostarczający odpady do PSZOK mają obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach, i w sposób wskazany przez obsługę punktu lub znaki informacyjne.

§ 5. W przypadku niewłaściwego lub nieterminowego sposobu świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub PSZOK, właściciel nieruchomości dokonuje pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia o tym fakcie w Urzędzie Gminy w Trojanów nie później niż w terminie 2 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości. Zgłoszenia przyjmowane są na stanowisku pracy ds. ochrony środowiska rolnictwa, leśnictwa i gospodarki wodnej pok. Nr 12.

Uchwała Nr/2020
Rady Gminy w Trojanowie
z dnia 25 sierpnia 2020 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2020.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Gminy Trojanów uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się plan dochodów budżetu gminy o kwotę: **105.000,00 zł** zgodnie z tabelą nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę : **681.000,00 zł** zgodnie z tabelą nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Po dokonanych zmianach w planie wydatków majątkowych ustala się limity wydatków inwestycyjnych na rok 2020 zgodnie z tabelą nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Po zmianach dokonanych w § 1 wielkości budżetu przedstawiają się następująco:

- plan dochodów budżetu ogółem **36.632.092,75 zł,**

z tego:

a) dochody bieżące 35.577.567,75 zł,

b) dochody majątkowe 1.054.525,00 zł,

- plan wydatków budżetu ogółem **40.126.156,29 zł,**

z tego:

a) wydatki bieżące 33.518.477,80 zł,

b) wydatki majątkowe 6.607.678,49 zł.

2. Ustala się deficyt budżetu w wysokości **3.494.063,54 zł,** który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 2.894.063,54 zł,

- pożyczki zaciąganej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w kwocie 600.000,00 zł.

3. Ustala się przychody budżetu gminy w wysokości **3.554.063,54 zł,** w tym:

- z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 2.954.063,54 zł,

- pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w kwocie 600.000,00 zł.

4. Ustala się rozchody budżetu gminy w kwocie **60.000 zł,** z tytułu spłaty otrzymanych pożyczek.

5. Aktualne przychody i rozchody budżetu przedstawia **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

6. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie pożyczki na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu do kwoty 600.000 zł,

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zwiększa się plan dochodów o kwotę **105.000,00 zł**, z tytułu przyjęcie dotacji przyznanej z budżetu Województwa Mazowieckiego w kwocie 100.000,00 zł na zakup samochodu ratowniczo gaśniczego dla OSP Kozice oraz w kwocie 5.000,00 zł na nasadzenie zieleni przed świetlica wiejską w miejscowości Kozice.

Zwiększa się plan wydatków o kwotę **681.000,00 zł**, zmiany wielkości budżetu dotyczą:

1. W planie zdań inwestycyjnych:

- wprowadzono nowe zdanie inwestycyjne pn.:

a) " Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Trojanów" kwota planu 260.000 zł, zadanie realizowane przy udziale środków unijnych do 63,63% poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji.

b) „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Mroków” kwota planu 11.000 zł,

c) "Przebudowa drogi w miejscowości Życzyn dz.nr.334" kwota planu 200.000 zł,

- zwiększono plan dotacji dla OSP Kozice na zadanie pn.: „Zakup nowego średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego ze sprzętem ratowniczo - gaśniczym zamontowanym na stałe dla OSP Kozice" o kwotę 125.000 zł, plan po zmianie 325.000,00 zł.

2. Pozostałe zwiększenia:

- w dziale 600 o kwotę 105.000 zł, w tym kwota 98.000,00 zł na wykonanie remontu mostu w Woli Koryckiej Górnej.

- w dziale 900 kwota 5.000 zł na nasadzenie zieleni przed świetlica wiejską w miejscowości Kozice.

Po dokonanych zmianach deficyt budżetu na 2020 rok wzrósł z kwoty 2.918.063,54 zł do kwoty 3.494.063,54 zł. Zostanie on sfinansowany przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 2.894.063,54 zł i pożyczki zaciąganej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w kwocie 600.000,00 zł.

Tabela Nr 1 do Uchwały NrRady Gminy w Trojanowie z dnia 25 sierpnia 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
754	75412		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	100 000,00	100 000,00
			Ochotnicze straże pożarne	0,00	100 000,00	100 000,00
900	90095	6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	100 000,00	100 000,00
			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 263 000,00	5 000,00	1 268 000,00
			Pozostała działalność	0,00	5 000,00	5 000,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	5 000,00	5 000,00
Razem:				36 527 092,75	105 000,00	36 632 092,75

Tabela Nr 2 do Uchwały Nr.....Rady Gminy w Trojanowie z dnia 25 sierpnia 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010	01010		Rolnictwo i łowiectwo	564 348,55	271 000,00	835 348,55
			Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	60 000,00	271 000,00	331 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35 000,00	11 000,00	46 000,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	165 438,00	165 438,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	94 562,00	94 562,00
600	60016		Transport i łączność	1 858 409,00	280 000,00	2 138 409,00
			Drogi publiczne gminne	1 440 309,00	280 000,00	1 720 309,00
		4270	Zakup usług remontowych	50 000,00	98 000,00	148 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50 000,00	7 000,00	57 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 099 525,00	175 000,00	1 274 525,00
754	75412		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	421 070,00	125 000,00	546 070,00
			Ochotnicze straże pożarne	421 070,00	125 000,00	546 070,00
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	200 000,00	125 000,00	325 000,00
900	90095		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 567 198,04	5 000,00	2 572 198,04
			Pozostała działalność	132 770,00	5 000,00	137 770,00
		4300	Zakup usług pozostałych	90 000,00	5 000,00	95 000,00
Razem:				39 445 156,29	681 000,00	40 126 156,29

Limity wydatków inwestycyjnych na 2020 rok

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Plan	z tego:					Uwagi
						Środki własne	Kredyty, pożyczki, obligacje	Środki o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 uofp	Dotacje	Fundusz sołecki	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	010	01010	6050	Modernizacja stacji uzdatniania wody w Podebłociu	20.000,00	20.000,00					
2	010	01010	6050	Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Jabłonowiec	15.000,00	15.000,00					
3	010	01010	6050	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Trojanów	260.000,00	94.562,00		165.438,00			
4	010	01010	6050	Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Mroków	11.000,00	11.000,00					
				Razem dział 010	306.000,00	140.562,00		165.438,00			
5	600	60014	6300	Przebudowa drogi powiatowej Nr 1330W Garwolin – Oziemkówka – Miastków Kościelny – Zwola Poduchowna – Żelechów – Dudki – Trojanów w km 37+502 – 41+552	400.000,00	400.000,00					
6	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej nr 131217W w miejscowości Kozice	824.525,00	250.000,00			574.525,00		
7	600	60016	6050	Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ochodne	250.000,00	185.000,00			65.000,00		

8	600	60016	6050	Przebudowa drogi w miejscowości Życzyn dz.nr.334	200.000,00	200.000,00						
				Razem dział 600	1.674.525,00	1.035.000,00					639.525,00	
9	750	75023	6050	Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Trojanowie	36.000,00	36.000,00						
				Razem dział 750	36.000,00	36.000,00						
10	754	75412	6050	Utworzenie terenu kostki brukową przy remizie OSP Dudki	11.800,00						11.800,00	
11	754	75412	6230	Zakup nowego średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego ze sprzętem ratowniczo - gaśniczym zamontowanym na stałe dla OSP Kozice	325.000,00	325.000,00						
				Razem dział 754	336.800,00	325.000,00					11.800,00	
12	801	80104	6050	Budowa przedszkola w Trojanowie	2.540.000,00	2.540.000,00						Przedsięwzięcie WPF
				Razem dział 801	2.540.000,00	2.540.000,00						
13	900	90015	6050	Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Prandocin solectwo Nowiny Życkie	25.311,23	12.000,00					13.311,23	
14	900	90015	6050	Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Żabianka	21.816,81						21.816,81	
15	900	90015	6050	Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Trojanów	910.000,00	310.000,00	600.000,00					Przedsięwzięcie WPF
16	900	90095	6050	Budowa altany wraz z podbudową z kostki brukowej	16.000,00						16.000,00	
				Razem dział 900	973.128,04	322.000,00	600.000,00				51.128,04	
17	921	92109	6050	Termomodernizacja budynku świetlicy w Damianowie	75.814,44	50.000,00					25.814,44	

18	921	92109	600	Zakup i montaż ogrodzenia placu przy świetlicy wiejskiej w Woli Koryckiej Dolnej	24.411,01						24.411,01	
				Razem dział 921	100.225,45	50.000,00					50.225,45	
19	926	92601	6050	Budowa boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Korytnicy	641.000,00	326.000,00				315.000,00		Przedsięwzięcie WPF
				Razem dział 926	641.000,00	326.000,00				315.000,00		
Ogółem					6.607.678,49	4.774.562,00	600.000,00	165.438,00	954.525,00	113.153,49		

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr/2020
Rady Gminy w Trojanowie
z dnia 25 sierpnia 2020 r.

Przychody i rozchody budżetu w 2020 r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
1.	Dochody		36.632.092,75
2.	Wydatki		40.126.156,29
3.	Wynik budżetu		-3.494.063,54
Przychody ogółem:			3.554.063,54
	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	§ 952	600.000,00
	Nadwyżki z lat ubiegłych	§ 957	2.954.063,54
Rozchody ogółem:			60.000,00
	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	§ 992	60.000,00



Uchwała numer "Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2020." została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 25.08.2020 11:44:47

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Stanisław Gugala</i>
2.	<i>Marian Jaszczyk</i>
3.	<i>Artur Kostyra</i>
4.	<i>Stanisław Koziół</i>
5.	<i>Renata Lech</i>
6.	<i>Stanisława Mądra</i>
7.	<i>Mateusz Michalczyk</i>
8.	<i>Paweł Nosowski</i>
9.	<i>Krzysztof Pasik</i>
10.	<i>Sylwester Pawelec</i>
11.	<i>Wiesław Piros</i>
12.	<i>Jacek Ryszkowski</i>
13.	<i>Hanna Sadura</i>
14.	<i>Witold Zalech</i>
15.	<i>Artur Zduniak</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
	<i>BRAK</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Uchwała Nr/2020
Rady Gminy w Trojanowie
z dnia 25 sierpnia 2020 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Trojanów na lata 2020-2025

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 229 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Gminy w Trojanowie uchwała, co następuje:

- § 1.** 1. Dokonuje się zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Trojanów na lata 2020 – 2025, w „Tabelarycznej Prezentacji Wieloletniej Prognozy Finansowej” stanowiącej załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII/111/2019 Rady Gminy w Trojanowie z dnia 30 grudnia 2019 r., w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Trojanów na lata 2020-2025.
2. Aktualną „Tabelaryczną Prezentację Wieloletniej Prognozy Finansowej” stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Dokonuje się zmian w wykazie przedsięwzięć do WPF stanowiący Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVIII/111/2019 Rady Gminy w Trojanowie z dnia 30 grudnia 2019 r., w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Trojanów na lata 2020-2025.
4. Aktualny wykaz przedsięwzięć do WPF stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Objaśnienia

Dokonane zmiany mają na celu dostosowanie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Trojanów do zmian wprowadzonych w budżecie gminy po stronie dochodów i wydatków oraz przychodów wynikających z zapisów zawartych w uchwałach podjętych przez Radę Gminy w Trojanowie w 2020 r. oraz zmian wynikających z Zarządzeń Wójta Gminy Trojanów przyjętych w 2020 roku.

W wyniku wprowadzonych zmian dochody ogółem na 2020 rok stanowią 36.632.092,75 zł, wydatki ogółem 40.126.156,29 zł, deficyt budżetu wynosi 3.494.063,54 zł.

Deficyt budżetu zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z:

- nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 2.894.063,54 zł,
- pożyczki zaciąganej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w kwocie 600.000,00 zł.

Przychody budżetu zaplanowano w kwocie 3.554.063,54 zł, z następujących źródeł:

- z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 2.954.063,54 zł,
- pożyczki zaciąganej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w kwocie 600.000,00 zł.

Rozchody budżetu zaplanowano w kwocie 60.000 zł z przeznaczeniem na spłatę otrzymanych pożyczek.

W związku z zaciągniętą pożyczką w 2020 roku w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zadłużenie gminy przewidywane na zakończenie 2020 roku stanowi kwotę 540.000,00 zł, plan spłat rat pożyczki w kolejnych latach 2021 - 120.000 zł, 2022 - 120.000 zł, 2023 - 120.000 zł, 2024 - 120.000 zł, 2025- 60.000 zł.

W wykazie przedsięwzięć do WPF wprowadza się nowe przedsięwzięcie do realizacji pn.: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Trojanów” planowane do realizacji w latach 2020 kwota 260.000 zł oraz 2021 kwota 600.000 zł. Zadanie realizowane przy udziale środków unijnych do 63,63% poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji.

Wyszczególnienie	Wydaki ogółem x	Wydaki bieżące x	z tego:										w tym:			
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane			z tytułu poręczeń i gwarancji x		w tym:		władki na obsługę długu x			w tym:		w tym:	
			2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1				
lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1				
Wykonanie 2017	30 304 924,43	28 673 164,00	11 219 183,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 631 760,43	3 631 760,43	397 508,50				
Wykonanie 2018	34 208 252,19	27 906 272,65	11 766 361,43	0,00	0,00	50,72	50,72	0,00	0,00	6 301 979,54	6 301 979,54	171 617,00				
Plan 3 kw. 2019	34 835 259,83	30 182 957,50	13 344 761,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	4 652 302,33	4 652 302,33	301 164,35				
Wykonanie 2019	33 724 753,95	30 518 619,92	12 653 699,23	0,00	0,00	1 946,69	1 946,69	0,00	0,00	3 206 134,03	3 206 134,03	301 164,35				
2020	40 126 156,29	33 518 477,80	14 471 347,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	6 607 678,49	6 607 678,49	725 000,00				
2021	34 380 000,00	30 930 000,00	14 523 700,00	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	3 450 000,00	3 450 000,00	0,00				
2022	35 070 000,00	31 620 000,00	14 814 500,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	3 450 000,00	3 450 000,00	0,00				
2023	35 774 000,00	32 274 000,00	15 110 500,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00				
2024	36 480 000,00	32 980 000,00	15 412 700,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00				
2025	37 240 000,00	33 740 000,00	15 720 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00				

Lp	Z tego:		Z tego:		5	5.1	5.1.1	Z tego:	
	w tym:	w tym:	w tym:	w tym:				Z tego:	
								Z tego:	
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	537 700,00	537 700,00	537 700,00	0,00	
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	537 700,00	537 700,00	537 700,00	0,00	
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Rozchody budżetu, z tego:												
Wyszczególnienie	łączna kwota przypadająca na dany rok kwot ustawowych wyliczeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	z tego:				kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyliczeń z limitu spłaty zobowiązań ^x	inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x	kwota długu ^x	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x		
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4							5.2	6
Wykonanie 2017	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	2 499 697,53	4 021 772,78		
Wykonanie 2018	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	3 424 019,04	5 376 646,55			
Plan 3 kw. 2019	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	1 511 433,27	3 178 005,20			
Wykonanie 2019	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	3 687 361,15	5 353 933,08			
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540 000,00	0,00	2 059 089,95	5 013 153,49			
2021	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	420 000,00	3 570 000,00			
2022	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	300 000,00	3 570 000,00			
2023	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	180 000,00	3 620 000,00			
2024	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	60 000,00	3 620 000,00			
2025	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	3 560 000,00			

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyliczeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wskaźnik spłaty zobowiązań

Wszeźczenie	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych przy padających na dany rok) x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego piąwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego piąwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy x
8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1	
Wykonanie 2017	x	14,78%	x	x	x	
Wykonanie 2018	x	16,84%	x	x	x	
Plan 3 kw. 2019	7,02%	7,02%	x	x	x	
Wykonanie 2019	0,00%	16,61%	x	x	x	
2020	0,37%	8,98%	12,88%	TAK	TAK	
2021	0,84%	15,61%	10,95%	TAK	TAK	
2022	0,80%	15,28%	10,54%	TAK	TAK	
2023	0,62%	15,03%	13,29%	TAK	TAK	
2024	0,57%	14,70%	15,31%	TAK	TAK	
2025	0,26%	14,13%	15,00%	TAK	TAK	

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy													
Lp	Wyszczególnienie	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:					
		9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1			
											w tym:	w tym:	w tym:
	Dochoły bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x		Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x		Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x		Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	0,00	767 501,00	767 501,00	0,00	767 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	694 948,24	694 948,24	0,00	694 948,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125 625,00	125 625,00	106 316,44	0,00	0,00	0,00	0,00	125 625,00	125 625,00	106 316,44	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
	w l/m:			z tego:						
	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy				Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 225 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	Wydatki bieżące na pokrycie ulęganego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	1 337 976,03	1 337 976,03	707 559,12	1 137 586,43	0,00	1 137 586,43	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	111 180,00	111 180,00	57 515,00	614 000,00	6 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	90 390,13	90 390,13	57 514,88	279 403,58	5 500,01	273 903,57	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	260 000,00	260 000,00	165 438,00	4 351 000,00	0,00	4 351 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	600 000,00	600 000,00	381 780,00	3 377 809,97	0,00	3 377 809,97	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych																
Wyszczególnienie	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	w lym:		10.7.2.1	w lym:		10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
					zobowiązań			w lym:								
					zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	zaciągniętych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki x		dokonywana w formie wydatku budżetowego x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x							
Splaty, o których mowa w poz. 5.1, wyliczające wyłączenie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x		Wydatki zmniejszające dług x	splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	splata zobowiązań zaciągniętych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki x												
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	537 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	537 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9) W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które została pomniejszona wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu splaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy, zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczona danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczy w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej w okresie dłuższym niż okres, na który zadajęć zobowiązania dłużne, informacje o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

L.p.	Formuła	Wyszczególnienie	Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021
1	[1.1]+[1.2]+[1.3]	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)	7 975 443,43	4 351 000,00	3 377 809,97
1.a	[1.1.1]+[1.2.1]	wydatki bieżące	0,00	0,00	0,00
1.b	[1.1.2]+[1.2.2]	wydatki majątkowe	7 975 443,43	4 351 000,00	3 377 809,97



Uchwała numer “Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2025.” została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 25.08.2020 11:46:49

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	<i>Stanisław Gugąła</i>
2.	<i>Marian Jaszczuk</i>
3.	<i>Artur Kostyra</i>
4.	<i>Stanisław Kozioł</i>
5.	<i>Renata Lech</i>
6.	<i>Stanisława Mądra</i>
7.	<i>Mateusz Michalczyk</i>
8.	<i>Paweł Nosowski</i>
9.	<i>Krzysztof Pasik</i>
10.	<i>Sylwester Pawelec</i>
11.	<i>Wiesław Piros</i>
12.	<i>Jacek Ryszkowski</i>
13.	<i>Hanna Sadura</i>
14.	<i>Witold Zalech</i>
15.	<i>Artur Zduniak</i>

Jestem przeciw	
	<i>BRAK</i>

Wstrzymuję się	
	<i>BRAK</i>

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Warszawa, 13 sierpnia 2020 r.

Radni Rady Gminy/Miasta/Miasta i Gminy
Sołtysi z gmin województwa mazowieckiego

Powszechny Spis Rolny 2020

Szanowni Państwo,

Urząd Statystyczny w Warszawie informuje, że w dniach 1 września – 30 listopada br. na terenie całego kraju zostanie przeprowadzony Powszechny Spis Rolny 2020. Obowiązkową metodą spisową będzie samospis internetowy, czyli samodzielne spisanie się przez Internet za pośrednictwem formularza udostępnionego, od pierwszego dnia spisu, na stronie spisrolny.gov.pl. Dwie uzupełniające metody to spis przez telefon oraz wywiad bezpośredni prowadzony przez rachmistrza.

Powszechny Spis Rolny to najważniejsze badanie polskiego rolnictwa realizowane raz na 10 lat, obejmujące wszystkie gospodarstwa rolne w kraju. Dzięki spisowi władze lokalne będą miały do dyspozycji precyzyjne dane dotyczące rolnictwa na szczeblu powiatów i gmin.

Promocja Powszechnego Spisu Rolnego na szczeblu lokalnym należy do zadań Gminnych Biur Spisowych, jednak ze względu na wagę i znaczenie spisu istotne jest aktywne wsparcie również z Państwa strony. Zaangażowanie jak największej liczby przedstawicieli samorządu terytorialnego przełoży się na nasz wspólny sukces w popularyzacji spisu wśród użytkowników gospodarstw rolnych, a tym samym jakość wyników.

W związku z powyższym zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o zaangażowanie się w promocję Powszechnego Spisu Rolnego 2020 i przekazywanie mieszkańcom, w miarę możliwości, pełnych informacji o spisie. Zdajemy sobie sprawę, że w obecnej sytuacji bezpośredni kontakt z mieszkańcami jest utrudniony, dlatego warto w tym celu korzystać z możliwości bezpiecznego kontaktu przez Internet. Zachęcamy do obserwowania kont społecznościowych Urzędu Statystycznego <https://www.facebook.com/UrzedStatystycznywWarszawie> oraz https://twitter.com/Warszawa_STAT i udostępniania zamieszczanych tam informacji na własnym profilu. Na stronie internetowej urzędu gminy będą zamieszczane również wszystkie aktualne informacje na temat przebiegu i organizacji spisu.

Za pośrednictwem Gminnych Biur Spisowych otrzymacie Państwo na początku września plakat i ulotkę. Sołtysów uprzejmie prosimy o umieszczenie ich na tablicach informacyjnych sołectw.

Ostatnie miesiące naznaczone epidemią przypomniły nam, jak ważne jest zapewnienie bezpieczeństwa żywnościowego. W procesie tym rolnictwo ma fundamentalne znaczenie dla każdego kraju, stąd uzyskanie w spisie rzetelnych informacji o stanie polskiego rolnictwa jest niezwykle istotne. Jesteśmy przekonani, że Państwa zaangażowanie w promocję badania przyczyni się do wzrostu świadomości rolników, a opracowane wyniki będą służyć władzom samorządowym i społeczności lokalnej.

Serdecznie dziękujemy za zrozumienie, pomoc i gotowość wsparcia. Wszyscy działamy dla naszego wspólnego dobra.

Więcej informacji o Powszechnym Spisie Rolnym 2020: <https://spisrolny.gov.pl/>

Z wyrazami szacunku
Wojewódzkie Biuro Spisowe

Urząd Statystyczny w Warszawieul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa
tel. 22 464 23 15
SekretariatUSWAW@stat.gov.pl
spisrolny.gov.pl